

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác kê khai đăng ký đất đai và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (Dự án tổng thể trên địa bàn phường Hòa Hiệp Trung)

Căn cứ Quyết định số 79/QĐ-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2022 của UBND phường Hòa Hiệp Trung về việc kiện toàn Hội đồng xét nguồn gốc đất trên địa bàn phường Hòa Hiệp Trung.

Để đảm bảo tiến độ thực hiện Dự án Tổng thể trên địa bàn phường Hòa Hiệp Trung, báo cáo kết quả, bàn giao sản phẩm theo đúng thời gian yêu cầu. UBND phường xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Triển khai kê khai đăng ký đất đai cho tất cả các thửa đất chưa đăng ký để thực hiện tốt công tác quản lý Nhà nước đối với đất đai.
- Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho tất cả các thửa đất đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận (đã có hồ sơ đăng ký đề nghị cấp giấy chứng nhận) cho hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn phường.
- Cải thiện, nâng cao chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước trong lĩnh vực cấp Giấy chứng nhận trên địa bàn phường.
- Hoàn thiện cơ sở dữ liệu, hồ sơ địa chính nhằm tăng cường công tác quản lý Nhà nước về đất đai góp phần phát huy quyền của người sử dụng đất, hạn chế tranh chấp, khiếu nại, lấn chiếm đất đai.

2. Yêu cầu:

- Quán triệt và triển khai, thực hiện sâu, rộng, có hiệu quả.
- Việc kê khai, đăng ký, cấp giấy chứng nhận phải đảm bảo chính xác, đúng đối tượng, tuân thủ theo các quy định pháp luật về đất đai, bảo đảm thời gian giải quyết về trình tự thủ tục đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.
- Đề ra giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc đối với phần diện tích đất chưa được đăng ký đất đai cấp Giấy chứng nhận.
- Tiếp tục đẩy nhanh tiến độ đăng ký đất đai bắt buộc, cấp Giấy chứng nhận theo nhu cầu của công dân trên địa bàn phường; phấn đấu đến hết năm 2022 phải hoàn thành việc kê khai, đăng ký đất đai, lập hồ sơ quản lý đối với các thửa đất chưa được cấp Giấy chứng nhận.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thực hiện công tác đăng ký đất đai:

- a) Thành lập Tổ đăng ký đất đai

- Thành phần Tổ đăng ký đất đai, gồm:

Ông: Nguyễn Văn Trí; Chủ tịch UBND phường làm Tổ Trưởng;
Ông: Nguyễn Thanh Pháp; Phó CT.UBND phường làm Tổ phó;
Ông: Lê Quang Duyên; Công chức ĐC-XD-ĐT-MT làm Tổ viên;
Ông: Trần Quốc Triệu; Công chức ĐC-XD-ĐT-MT làm Tổ viên;
Bà: Phan Thị Bích Thu; Bộ phận TN và TKQ làm Tổ viên;
Trưởng 08 khu phố; làm Tổ viên;

Mời: Ông Võ Bình Niêm đại diện đơn vị thi công Công ty Cổ phần Tài nguyên và Môi trường biển làm Tổ viên.

b) Nhiệm vụ của Tổ đăng ký đất đai:

- rà soát cụ thể các thông tin đối với trường hợp cần đăng ký (số thửa, tờ bản đồ, diện tích, chủ sử dụng đất) đối với từng thửa đất;

- Chuẩn bị nội dung, tổ chức triển khai đăng ký đất đai trên địa bàn từng khu phố theo kế hoạch được duyệt;

- Kiểm tra tính pháp lý và tính đầy đủ của hồ sơ, nếu hồ sơ hợp lệ thì tiếp nhận, viết Phiếu nhận hồ sơ, nếu chưa đầy đủ thì viết Phiếu hướng dẫn để người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện.

c) Triển khai công tác đăng ký đất đai:

Tổ đăng ký đất đai có trách nhiệm thông báo cho người sử dụng đất trên địa bàn phường mình quản lý đến thực hiện đăng ký đất đai bắt buộc bằng các hình thức:

- Thông báo rộng rãi trên đài truyền thanh cấp phường trong suốt thời gian triển khai đăng ký.

- Niêm yết danh sách các thửa đất chưa đăng ký tại trụ sở UBND phường, và tại trụ sở khu phố nơi có đất.

- Phân công Công chức Địa chính, Trưởng 08 khu phố, phối hợp với Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã tổ chức cho người sử dụng đất thực hiện kê khai, đăng ký theo quy định.

- Việc thực hiện đăng ký phải chặt chẽ, giải quyết dứt điểm theo từng tờ bản đồ.

d) Thời gian đăng ký:

Thời gian đăng ký đất đai thực hiện theo từng đợt (thực hiện theo hình thức cuốn chiếu, mỗi đợt một khu phố).

2. Tổ chức xét cấp giấy chứng nhận theo nhu cầu của người sử dụng đất:

Tổ đăng ký đất đai nhanh chóng tổ chức xét duyệt hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận khi người sử dụng đất có nhu cầu đề nghị cấp giấy chứng nhận; chuyển hồ sơ đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Đông Hòa thẩm tra trình ký, cấp giấy chứng nhận theo quy định. Đối với các trường hợp không đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận phải thông báo bằng văn bản cho người sử dụng đất biết.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tổ đăng ký đất đai có trách nhiệm:

- Phân công Công chức ĐC-XD-ĐT-MT trực tiếp theo dõi, thẩm tra hồ sơ cấp Giấy chứng nhận lần đầu;

- Chủ trì, phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các Hội đoàn thể, xây dựng chương trình tuyên truyền đối với hộ gia đình, cá nhân thực hiện chính sách, pháp luật của Nhà nước về quản lý, sử dụng đất đai, chấp hành đầy đủ các nghĩa vụ của người sử dụng đất, trong đó nêu rõ ý nghĩa và tầm quan trọng của việc đăng ký đất đai; gắn với việc tuyên truyền, giáo dục, phổ biến kiến thức về pháp luật đất đai.

- Tham mưu xử lý việc kê khai đăng ký, cấp Giấy chứng nhận đối với một số trường hợp vướng quy hoạch, vi phạm pháp luật đất đai, khu vực phải thu hồi đất theo quy hoạch mà đã có Thông báo, Quyết định thu hồi đất của cơ quan có thẩm quyền; trường hợp khó khăn, vượt thẩm quyền thì báo cáo UBND thị xã qua Phòng Tài nguyên và Môi trường thị xã để chỉ đạo, giải quyết. Đảm bảo nguyên tắc tất cả các thửa đất phải được kê khai, đăng ký và cấp Giấy chứng nhận (nếu người sử dụng đất có nhu cầu).

2. Tổ đăng ký đất đai có nhiệm vụ:

- Rà soát, xác định các chủ sử dụng đất hiện đang sử dụng các thửa đất trên địa bàn phường mình quản lý chưa được kê khai đăng ký, cấp Giấy chứng nhận, xác nhận nguồn gốc sử dụng đất, phối hợp với Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Đông Hòa tuyên truyền phổ biến rộng rãi trong nhân dân dưới nhiều hình thức để người dân nhận thức được tầm quan trọng của việc kê khai, đăng ký, cấp Giấy chứng nhận.

- Tiến hành xét duyệt hồ sơ, niêm yết công khai kết quả kiểm tra hồ sơ, xác nhận hiện trạng sử dụng đất, tình trạng tranh chấp, nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất tại trụ sở UBND phường và khu dân cư nơi có đất, trong thời hạn 15 ngày; xem xét giải quyết các ý kiến phản ánh các nội dung công khai; chuyển hồ sơ đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Đông Hòa;

- Tổ đăng ký đất đai chủ động đề xuất giải pháp đẩy nhanh tiến độ cho người sử dụng đất kê khai, đăng ký đất đai (bắt buộc) và cấp Giấy chứng nhận (theo nhu cầu).

- Công khai quy định pháp luật về đất đai: Đăng ký đất đai là bắt buộc, cấp giấy chứng nhận theo nhu cầu của người sử dụng đất; trình tự thủ tục kê khai đăng ký, cấp Giấy chứng nhận và các thông tin liên quan đến quá trình kê khai đăng ký, cấp Giấy chứng nhận trên đề cán bộ, nhân dân tiện theo dõi.

3. Đài truyền thanh phường:

Phối hợp Tổ đăng ký đất đai thường xuyên phát thanh các văn bản có liên quan đến kế hoạch kê khai đăng ký, cấp Giấy chứng nhận để hộ gia đình, cá nhân trên toàn phường biết, thực hiện.

IV. NGUỒN KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Giao bộ phận kế toán bố trí kinh phí thực hiện, đảm bảo hoàn thành kế hoạch trong năm 2022.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giao Công chức Địa chính theo dõi, tổng hợp, báo cáo kết quả công tác kê khai đăng ký, cấp giấy chứng nhận và tham mưu UBND phường đối với các trường hợp vướng để kịp thời giải quyết.

2. Giao bộ phận kế toán tham mưu UBND phường cân đối ngân sách, bố trí kinh phí để thực hiện Kế hoạch kê khai đăng ký cấp Giấy chứng nhận kịp thời, đúng quy định.

3. Tổ đăng ký đất đai và các bộ phận có liên quan tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo kịp thời, đầy đủ khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác kê khai đăng ký và cấp giấy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn phường (Dự án tổng thể trên địa bàn phường Hòa Hiệp Trung), yêu cầu các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- CT, PCT. UBND phường (đ/c Pháp);
- Lưu VP, ĐC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Trí